

## Anteckningar Husmöte 2024-10-20

### 1. Tvättstugan

Över lag bra men det går alltid att bli bättre. Tänk på att även göra rent i golvbrunnen bakom tvättmaskinerna. Torka även med fördel filtret i taket i torkskåpet efter varje tvätt som hängts/torkats för snabbare torkning.

### 2. Källsortering i soprummet

Styrelsen planerar att beställa tvätt av kärlen då behållarna (speciellt) för glas är smutsiga och luktar illa. Vi har gjort egna försök att tvätta rent utan att lyckats.

Stockholm stad ställer högre krav på källsortering på sikt. Bra om vi redan nu vänjer oss och blir bättre på källsorteringen.

Soprummet är endast till för hushållsopor, tänk på att allt annat är att anses som grovsopor (tex en stekpanna, ett galler osv = grovsopor och hör ej hemma i våra sopkärl)

### 3. Policy för reparation och renovering

Murarna behöver åtgärdas. Styrelsen planerar att åtgärda till våren. Om möjligt kommer plåt på mur ovanför muralmålningen att bytas ut innan vintern. Förslag lades även fram att placera en stupränna under plåten för att leda bort vatten till golvbrunnen vid gången 48a. Beroende på tid/kostnad så överväger styrelsen förslaget.

Bastun ska renoveras inkl. Intilliggande relaxrum. Planeras starta i höst/vinter.

Policy för reparation och renovering behöver förtydligas med tillåtna tider för renovering. Samma tider som anges i trivselreglerna för hushåll ska även gälla för renoveringar. Policy ska även förtydligas med att spillvatten ej får hållas ut i golvbrunnar på gård. Risk finns för att de sätts igen.

### 4. Brandskyddsöversyn

Sker 4 gånger per år och är en förvaltningsuppgift som utförs av medlem. Lite otydligt idag vad som förväntas finnas på varje våningsplan samt vad brandskyddsöversynen ska innefatta, detta behöver förtydligas. För säkerhet och enkelhetens skull ska kompletterande brandsläckare köpas in så att det finns på varje våningsplan.

### 5. Förvaltningslista

Behöver uppdateras och kommuniceras ut då det finns förbättringspotential i hur förvaltningsuppgifterna sköts.

Skottning vintertid har varit en tung förvaltningsuppgift. Förslag lämnades att sätta upp ett veckoschema för snöskottning from November tom Mars för alla medlemmar som fysiskt kan utföra uppgiften. Förslaget antogs på mötet och styrelsen sätter upp schema på anslagstavlor i trapphusen. Detta innebär att man som medlem under angiven vecka sköter snöskottningen och har man tur är det ingen snö den veckan :)

## 6. Balkonger

Lämna ej dörrar till vädringsbalkonerna öppna. Detta gäller generellt men speciellt vid regn eller snö då detta orsakar att dörrarna sväller av fukten och kan leda till att de inte går att stängas alls. Alla hjälper till att se till att dörrarna hålls stängda.

## 7. Ekonomi/planerade aktiviteter 2024/2025

OVK (Obligatorisk VentilationsKontroll) kommer att utföras under hösten.

Cykelbjörk har sagt upp hyresavtalet på lagerlokalen per 2025-06-30. De försöker hitta ny hyresgäst innan avtalet går ut som Föreningen i så fall behöver godkänna. Per 1/7-2025 (om avtal ej finns påskrivet med ny hyresgäst) tillfaller lokalen Brf Trädgårdsmästaren.

## 8. Kontaktlista

Skickades runt under Husmötet för uppdatering

## 9. Cyklar

Till våren kommer alla cyklar att märkas upp med ett presentsnöre, önskar man behålla sin cykel så tar man helt enkelt bort bandet. Alla cyklar med band kvar kommer däremot att ställas ut för grovsopshämtning. Obs! En cykel per boende i hushållet är tillåtet.

## 10. Omärkta saker på råvindarna

Får ej finnas saker på torkvindarna utöver dörrar och annat som styrelsen givit tillåtande till.

## 11. Grovsopor i samband med Höststädningen

Grovsopor få ställas ut på anvisade platser efter avslutat husmöte och fram till tidig onsdag morgon då alla sopor hämtas av Lise-Lotte Löf.